



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 6
Via Scarfoglio n.35 – PESCARA TEL. 08567422 FAX: 08564030

Prot. n. 6292/VI.3

Pescara, 22 novembre 2018

All'Albo dell'Istituzione Scolastica
Al Sito Web dell'Istituzione Scolastica
SEDE

Oggetto: Determina a contrarre - Affidamento diretto incarico di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione dai rischi nei luoghi di lavoro - Decreto Legislativo 81/2008 - Anno Scolastico 2018/2019 - CIG: Z5925E3703

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che il D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 *“Attuazione dell’art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”* al Capo III impartisce disposizioni circa la gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all’istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione;

VISTO l’art. 31 del citato D.Lgs. n. 81 che dispone che il datore di lavoro organizza il Servizio di Prevenzione e Protezione all’interno dei luoghi di lavoro o incarica persone o servizi esterni ai fini dell’individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell’elaborazione delle procedure preventive e protettive da porsi in atto al fine di salvaguardare la sicurezza all’interno degli ambienti di lavoro;

VISTO l’art. 2 del citato Decreto Legislativo che indica quale compito del datore di lavoro nominare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, adeguatamente formato che possa svolgere il ruolo previsto di sorveglianza e applicazione in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che l’art. 32 del citato D.Lgs. dettaglia le competenze e conoscenze necessarie per il corretto espletamento degli adempimenti connessi alla sicurezza dei luoghi di lavoro e delle attività da svolgersi a cura de personale dipendente, il tutto finalizzato ad un obiettivo di riduzione degli infortuni sui luoghi di lavoro;

VISTO il D.Lgs. n. 195/2003 in materia di capacità e requisiti professionali del R. S. P. P. così come integrato dal D.Lgs. n. 81/2008, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare, gli articoli 17, 31, 32, 33 unitamente alle successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il regolamento di applicazione del D.I. n. 832 del 29.09.2008 il quale prevede, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VERIFICATA la necessità di individuare personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di R.S.P.P. (art. 32 comma 8 lett. b) del D.Lgs. n. 81/2008);

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza ove emerge la rilevanza della protezione dell'interesse pubblico, la competenza specifica in edifici scolastici, la disponibilità senza condizioni temporali del prestatore d'opera, il rapporto fiduciario con il dirigente ed una tutela personale del professionista in relazione al possesso di una adeguata specifica polizza professionale;

VISTO il D.I. n. 44 del 01.02.2001 - articoli 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;

VISTO l'art. 46 della Legge n. 133/2008, che apporta modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 23 della Legge n. 62/2005 che ha abrogato la possibilità per la P.A., e quindi anche per le Istituzioni Scolastiche, di procedere al rinnovo automatico dei contratti;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 08/02/2018, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;

CONSIDERATO che occorre procedere con urgenza alla stipula del contratto per l'affidamento dell'incarico relativo agli adempimenti e obblighi previsti dal d.l. 81/2008 per l'anno scolastico 2018/2019;

ACCERTATA la carenza di figure professionali interne, specificamente formate e specializzate per gli scopi in questione e disponibili ad assumere l'incarico;

VERIFICATA l'assenza di personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche della Provincia di Pescara disponibile ad assumere l'incarico;

ACCERTATO, altresì, che per l'affidamento dell'incarico di RSPP non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto la "fornitura di servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni";

VISTO l'articolo 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "codice dei contratti pubblici" il quale stabilisce che per l'affidamento di servizi o forniture di importo inferiori a 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTO il regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi e ritenuto di applicare, per l'affidamento del servizio di che trattasi, l'articolo concernente l'affidamento diretto ad operatore di fiducia entro il limite di € 5.000,00 deliberato dal Consiglio d'Istituto, previamente rispettate le condizioni di professionalità, esperienza, serietà e disponibilità dell'affidatario, come emergenti da curriculum agli atti della scuola e da prestazioni erogate in favore di diverse amministrazioni ed istituzioni pubbliche, oltre che da una valutazione positiva sulla qualità dei servizi resi in precedenti rapporti intercorsi;

RITENUTO che per l'espletamento dell'incarico di RSPP è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata nel conferimento dell'incarico, privilegiando il criterio di affidabilità, curriculum vitae e pregressa esperienza di incarichi di RSPP in enti pubblici ed Istituzioni Scolastiche;

CONSULTATO il RLS per la designazione del RSPP ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. n.81/2008;

VALUTATA positivamente, per l'espletamento delle funzioni di RSPP, la candidatura dell'Ing. Davide Antonelli, professionista in possesso dei requisiti stabiliti dall'art.32 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., conosciuto dall'amministrazione per aver già svolto tale incarico con correttezza ed assoluta professionalità presso l'I.C.6 di Pescara negli anni passati;

CONSIDERATO che tra l'Amministrazione interessata e l'Ing. Davide Antonelli non sono insorte contestazioni sulla esecuzione di contratti stipulati in precedenza;

CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

PRESO ATTO della Legge 13 agosto 2010, n. 136 che ha introdotto all'art. 3 nuove norme per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti di appalto e della successiva Legge n. 217 del 2010 che ha integrato e modificato la ridetta Legge n. 136;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in narrativa:

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di conferire**, tramite affidamento diretto, per n° 1 (uno) anno, decorrente dalla sottoscrizione del contratto, **all'Ing. Davide ANTONELLI**, nato a Miglianico (CH) il 31/12/1953, con Studio Professionale sito in Pescara – Via Salita Cortese, 14 – Partita Iva 01890860685, l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (art.33 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.), per un corrispettivo onnicomprensivo lordo di euro 1.800,00 (milleottocento/00), fatto comunque salvo il diritto ex art.1 comma 13 della legge 07.08.2012 n. 135, inerente la facoltà di recesso in qualsiasi tempo dal contratto stipulato previa formale comunicazione di preavviso all'affidatario non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite;
3. **di dare atto** che tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura e compatibilmente con la liquidità di cassa dell'Istituzione scolastica;
4. **di perfezionare** l'affidamento del servizio di che trattasi, con la sottoscrizione di un regolare contratto in cui le presenti determinazioni saranno incluse ad ogni effetto;
5. **di dare atto** che Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Mariella Centurione;
6. **di pubblicare** il presente atto sul sito web dell'istituzione scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Mariella Centurione

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993